

16.6.2018.

STATUT



Razvojna organizacija zaštite potrošača

Na temelju članka 13., 18. i 55. stavak 1 Zakona o udrugama (*Narodne novine broj 74/14 i 70/17*) i članka 127. Zakona o zaštiti potrošača (*Narodne novine broj 41/14 i 110/15*), te članka 29. Statuta od 10. prosinca 2016. godine, Treća izvanredna izborna Skupština Razvojne organizacije zaštite potrošača na sjednici održanoj 16. lipnja 2018. godine, usvojila je

STATUT

RAZVOJNE ORGANIZACIJE ZAŠTITE POTROŠAČA

PREAMBULA

Razvojna organizacija zaštite potrošača je savez udruga za zaštitu potrošača i drugih udruga odnosno pravnih osoba koje u svom programu imaju definiranu zaštitu potrošačkih interesa. Zagovara prava potrošača u Hrvatskoj i inozemstvu kako bi se pomoglo zaštititi i osnažiti potrošače u regiji i Europskoj uniji, pri čemu; brani, promiče, razvija i provodi zaštitu prava potrošača kako na nacionalnoj tako i na međunarodnoj razini, te daje potporu, razvija i radi izravno s članicama na zaštiti, informiranju, savjetovanju, dobivanju prava glasa i osiguranju prava za sve potrošače.

Osnova za rad je Rezolucija UN-a broj 39/248, Europska povelja o obavješćivanju i zaštiti potrošača s njihovim pravima, te Deklaracije EU koje reguliraju obveze i prava potrošača.

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom utvrđuje se: naziv i sjedište, zastupanje, izgled pečata Razvojne organizacije potrošača (u daljnjem tekstu „ROZP“), područjima djelovanja sukladno ciljevima, ciljevi, djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, način osiguranja javnosti djelovanja ROZP, uvjeti i način učlanjivanja i prestanku članstva, prava, obveze i odgovornosti te stegovna odgovornost članova i načinu vođenja popisa članova, tijela ROZP, njihov sastav i načinu sazivanja sjednica, izbor, opoziv, ovlasti, način odlučivanja i trajanje mandata te načinu sazivanja Skupštine u slučaju isteka mandata, izbor i opoziv likvidatora ROZP, prestanak postojanja ROZP, imovina, načinu stjecanja i raspolaganja imovinom, postupak s imovinom u slučaju prestanka rada ROZP, način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar ROZP, teritorijalno djelovanje ROZP, znak ROZP i njegov izgledu, te druga pitanja od značaja za ROZP.

Članak 2.

ROZP je neprofitna, nestranačka i nevladina organizacija civilnog društva više razine utemeljena od strane zainteresiranih udruga za zaštitu potrošača, kao i udruga koje se u svojim programima bave problemima zaštite potrošača i zaštitom ljudskih prava odnosno pravnih osoba koje u svome djelovanju žele promicati i isticati važnost prava potrošača.

ROZP je osnovana s ciljem provođenja politike zaštite potrošača, uzajamne potpore i ostvarivanja zajedničkih interesa na regionalnoj, nacionalnoj i međunarodnoj razini. ROZP nastupa u ime svojih članica, a na dobrobit svih potrošača, u javnosti, pred tijelima državne uprave te svim drugim tijelima, s ciljem zaštite zajedničkih interesa potrošača, davanja mišljenja na prijedloge propisa koji mogu imati utjecajna potrošače.

ROZP je pravna osoba.

Članak 3.

Puni naziv ROZP je: **Razvojna organizacija zaštite potrošača**
Skraćeni naziv glasi: **ROZP**.

Članak 4.

Sjedište ROZP je u Varaždinu sa Uredima:

- **u Bilju** – strategija razvoja i međunarodna suradnja
- **u Varaždinu** – financije i resursi, te pravni poslovi
- **u Zagrebu** – zagovaranje

Odluku o adresi i promjeni adrese sjedišta ROZP i Ureda, donosi Direktorij ROZP. ROZP djeluje na području Republike Hrvatske.

Članak 5.

ROZP zastupaju direktori Ureda na mandat od pet godina, a u njihovoj spriječenosti osobu za zastupanje odlukom imenuje Skupština ROZP.

Članak 6.

ROZP ima znak. Znak je krug tamno plave boje Europske unije s ukrštenim mačevima u donjoj polovici kruga i vagom u gornjoj polovici kruga iznad mačeva. Mačevi i vaga su žute boje.

Članak 7.

ROZP ima svoj pečat.

Veliki pečat je okruglog oblika promjera 35 mm. Uz vanjski rub, od označenih točaka koje su pri dnu pečata, je upisano: "RAZVOJNA ORGANIZACIJA ZAŠTITE POTROŠAČA", na dnu između točaka je upisano „HRVATSKA“ u sredini znak ROZP bez podloge (ukršteni mačevi iznad kojih je vaga – ispod mačeva je broj „1“), ispod znaka su upisana slova „ROZP“ .

Mali pečat je okruglog oblika promjera 15 mm. Uz vanjski rub od označenih točaka koje su pri dnu pečata je upisano: "RAZVOJNA ORGANIZACIJA ZAŠTITE POTROŠAČA", na dnu između točaka je upisano „HRVATSKA“ u sredini znak ROZP bez podloge (ukršteni mačevi iznad kojih je vaga – ispod mačeva je broj „1“), ispod znaka su upisana slova „ROZP“ .

Članak 8.

ROZP ima svoju zastavu. Zastava može biti različite veličine, s tim da dužina mora biti 1,5 do 2 puta veća od širine. Na svijetloplavoj podlozi u sredini zastave je znak

ROZP. Iznad znaka velikim žutim slovima piše "ROZP". Iznad donje kraće stranice velikim slovima piše "RAZVOJNA ORGANIZACIJA ZAŠTITE POTROŠAČA".

II. CILJEVI, PODRUČJA DJELOVANJA, CILJANE SKUPINE I DJELATNOSTI

Ciljevi

Članak 9.

Cilj ROZP je udruživanje i umrežavanje lokalnih i regionalnih udruga koje se bave problemima zaštite potrošača kako bi se promovirali, zaštitili i zastupali interesi potrošača u izradi i provedbi politike zaštite potrošača Hrvatske te umrežavanjem s hrvatskim i međunarodnim udrugama i organizacijama za zaštitu potrošača kako bi se promovirali, zaštitili i zastupali interesi udruga za zaštitu potrošača i potrošača pri međunarodnim institucijama. Cilj ROZP-a je udruživanje pravnih osoba koje žele u svome radu poticati i razvijati potrošačka prava te raditi na daljnjem unapređenju potrošačke politike u Republici Hrvatskoj i svijetu.

Područja djelovanja sukladno ciljevima

Članak 10.

Područje djelovanja ROZP sukladno cilju su **ljudska prava i zaštita prava potrošača**.

Ciljane skupine

Članak 11.

Ciljane skupine ROZP su:

- Potrošači
- Udruge i građanske inicijative odnosno pravne osobe koje u svome poslovanju i/ili djelovanju potiču zaštitu i razvoj potrošačkih prava

Djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi

Članak 12.

Djelatnost kojom se ostvaruju ciljevi ROZP je **zaštita prava potrošača**, koja se ogledaju u:

- rad u centrima i uredima za zaštitu potrošača, temeljem potreba predviđenih Nacionalnim programom zaštite potrošača i programima udruga članica,
- pružanje uzajamne potpore udrugama članicama ROZP s ciljem ostvarivanja interesa udruga potrošača na regionalnoj, nacionalnoj i međunarodnoj razini,

- nastupanje u ime svojih članica, a na dobrobit potrošača, u javnosti, pred tijelima javne vlasti i drugim tijelima, radi zajedničke zaštite interesa potrošača,
- davanje mišljenja na prijedloge propisa koji mogu imati utjecaj na potrošače,
- sudjelovanje predstavnika u raspravama na sjednicama lokalne i regionalne uprave i samouprave koje su od interesa za potrošače,
- uključivanje u provedbu školskih odgojnih programa osnovnog i srednjeg obrazovanja koji sadržavaju i osnovna znanja i obveze o pravima i zaštiti potrošača,
- promoviranje djelatnosti putem medija, organiziranje savjetovanja, tribina, predavanja i drugih stručnih skupova te uvrštavanje u program radio i TV emisija sa svrhom stručnog obrazovanja građana u području zaštite potrošača,
- objavljivanje liste trgovaca koji su višekratno tijekom proteklih godinu dana oštetili potrošače ili svjesno prodavali proizvode opasne po zdravlje i sigurnost potrošača,
- poticanje stručnjaka na bavljenje problemima iz područja zaštite potrošača na tržištu,
- aktivno sudjelovanje u aktivnostima hrvatskih i međunarodnih organizacija u kojima je član ili ima svoje predstavnike u tim organizacijama, a sukladno njihovim statutima i programima djelovanja,
- suradnja sa svim organizacijama u zemlji i inozemstvu koje podupiru rad i ciljeve djelovanja ROZP,
- suradnja s domaćim i inozemnim strukovnim udrugama i institucijama koje imaju utjecaj u području zaštite potrošača svojim znanjem i iskustvom,
- stalna suradnja s odgovarajućim tijelima regionalne i lokalne samouprave kao i ostalim tijelima državne uprave na području zaštite potrošača,
- obavljanje poslova na druge propisane načine, a koji se odnose na područje zaštite potrošača.
- suradnja sa pravnim i fizičkim osobama radi poticanja razvoja i zaštite potrošačkih prava
- drugi poslovi koji za cilj imaju promicanje potrošačkih i ljudskih prava

III. JAVNOST DJELOVANJA

Članak 13.

Rad ROZP je javan. Javnost djelovanja osigurava se:

- izvješćivanjem članova o radu ROZP na sjednicama tijela upravljanja,
- javnošću sjednica tijela upravljanja, osim iznimno, kada su sjednice zatvorene za javnost,
- izradom i objavljivanjem godišnjih i projektnih izvještaja o radu ROZP,
- korištenjem informacijsko-komunikacijskih tehnologija (internetske stranice, društvene mreže i slično),
- javnim priopćavanjem,
- organiziranjem posebnih događanja,
- na druge odgovarajuće načine.

IV. ČLANSTVO U ROZP

Članstvo

Članak 14.

Članovi ROZP mogu biti udruge odnosno druge pravne osobe koje u svom djelovanju imaju sadržanu zaštitu potrošača i njihov razvoj, te koje promiču zaštitu potrošačkih prava, a koje prihvaćaju i aktivno provode Statut i opće akte ROZP.

O pristupanju ROZP, potencijalna udruga odnosno pravna ili fizička osoba se izjašnjava pisano, a o prijemu članice u članstvo ROZP odlučuje Direktorij o čemu izvještava Skupštinu na redovitom zasjedanju.

Članovi mogu biti: aktivni i počasni.

Aktivni članovi su oni koji sudjeluju u obavljanju dodijeljenih i dogovorenih aktivnosti ROZP. Aktivni članovi imaju pravo glasa u tijelima ROZP-a.

Počasnim članom ROZP može postati pravna ili fizička osoba koja je svojim javnim djelovanjem značajno pridonijela radu ROZP i promicanju politike zaštite potrošača.

Inicijativu za počasno članstvo u ROZP može dati svaki član ROZP, a odluku o imenovanju donosi Direktorij.

Počasnim članovima ROZP izdaje se Povelja o članstvu, čiji izgled, sadržaj i način izdavanja utvrđuje Direktorij posebnom odlukom.

Počasni član ne plaća članarinu, ali može dati novčani doprinos razvoju udruge ili na neki drugi način podupirati rad udruge.

Počasni članovi nemaju pravo glasa u tijelima ROZP.

Popis članova

Članak 15.

Popis članica ROZP vodi Direktor za financije i resurse ROZP u elektroničkom obliku u formi sadržaja koji propisuje zakon.

Članak 16.

Članovi ROZP obvezni su:

- aktivno sudjelovati u ostvarivanju ciljeva ROZP,
- aktivno kreirati djelatnost ROZP i njegovih tijela na regionalnoj, hrvatskoj i međunarodnoj sceni,
- pridržavati se odredbi ovog Statuta i drugih općih akata ROZP,
- redovito plaćati članarinu osim počasnih članova,
- čuvati i podizati ugled ROZP i promovirati njezine ciljeve svim demokratskim raspoloživim sredstvima.

Odluku o visini i plaćanju članarine donosi Skupština na prijedlog Direktorija.

Članak 17.

Članstvo u ROZP prestaje:

- prestankom postojanja ROZP,
- istupanjem, danom podnošenja potpisane izjave o istupanju iz članstva Skupštini ROZP,
- usmenom izjavom o dragovoljnom istupanju iz članstva pred Skupštinom ROZP, danom davanja izjave,
- isključenjem zbog povrede članskih obveza i odgovornosti,
- isključenjem zbog neplaćanja članarine za prošlu godinu,
- prestankom postojanja udruge članice.

Stegovna odgovornost članova

Članak 18.

Članovi ROZP preuzimaju obveze i odgovornosti koje proizlaze iz zakona i drugih pravnih propisa, ovog Statuta i drugih akata ROZP.

Članovi ROZP stegovno odgovaraju za povredu članskih obveza i odgovornosti:

- kršenje zakonskih i drugih obveza u svezi djelovanja ROZP,
- nepoštivanje odredaba Statuta,
- nepoštivanje odluka tijela upravljanja ROZP,
- neizvršavanje preuzetih obveza,
- nesavjesno izvršavanje obveza zbog čega je nastala materijalna šteta ROZP,
- nesavjesno ili nezakonito raspolaganja imovinom ROZP,
- narušavanje ugleda ROZP.

Članak 19.

Stegovna odgovornost članova ROZP utvrđuje se u stegovnom postupku.

Stegovni postupak može pokrenuti bilo koji član ROZP.

Stegovni postupak vodi i stegovne mjere izriče Sud časti.

U stegovnom postupku utvrđuju se okolnosti uslijed kojih je došlo do povrede članskih obveza i odgovornosti, težina povrede i šteta nastala za ROZP. Sud časti u vođenju postupka smisleno primjenjuje odredbe Zakona o općem upravnom postupku .

Članak 20.

Od zaprimanja obavijesti o pokretanju stegovnog postupka, Sud časti je dužan donijeti pismeno rješenje u roku 30 dana od njihova primitka obavijesti.

Članak 21.

Za utvrđenu povredu članskih obveza i odgovornosti mogu se izreći sljedeće stegovne mjere:

- opomena,
- javna opomena ili
- isključenje iz ROZP.

Članak 22.

Član ROZP kojem je izrečena stegovna mjera isključenja iz ROZP ima pravo u roku od petnaest dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Direktoriju. Direktorij ROZP je dužan riješiti žalbu u roku 30 dana računajući od dana dostave žalbe.

Odluka Direktorija ROZP o isključenju je konačna.

V. UPRAVLJANJE I TIJELA ROZP

Članak 23.

Članovi ROZP upravljaju ROZP-om posredno na Skupštini i putem izabranih predstavnika u drugim tijelima ROZP.

Članovi mogu glasati u tijelima ROZP putem telefona, pisanim putem ili putem interneta.

Članak 24.

Tijela ROZP su:

- Skupština
- Direktorij
- Sud časti

1. Skupština

Članak 25.

Skupština je najviše tijelo upravljanja ROZP, a čine je izabrani direktori i predstavnici članica izabrani onako kako je određeno odlukama tih članica na vrijeme od pet godina. Svaka članica imenuje 1 predstavnika u Skupštinu ROZP.

Pravo glasa na Skupštini imaju aktivni i podržavajući članovi ROZP.

Članice ROZP imaju pravo zamijeniti svoje predstavnike u Skupštini po svojoj odluci.

Članak 26.

Sjednice Skupštine mogu biti redovne, izborne ili izvanredne. Redovne i izvanredne sjednice se mogu održavati nazočnošću članica ili elektroničkom poštom, a sjednica izborne Skupštine isključivo nazočnošću članica.

Redovna sjednica Skupštine održava se najmanje jednom godišnje.

Redovnu sjednicu Skupštine saziva Direktorij na osobnu inicijativu ili prema zaključku Direktorija.

Izborna sjednica saziva se svake četiri godine zajedno sa redovnom.

Izvanrednu sjednicu Skupštine može sazvati jedan od direktora ili natpolovična većina članova Skupštine. U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelji su obvezni predložiti dnevni red sjednice. Na izvanrednoj sjednici Skupštine razmatraju se samo pitanja zbog kojih je sjednica Skupštine sazvana.

U odluci o sazivanju sjednice Skupštine Direktor utvrđuje dnevni red sjednice te dan, mjesto i oblik održavanja sjednice.

Ako nijedan Direktor ne sazove zasjedanje izvanredne sjednice Skupštine u roku do 30 dana od dana dostave zahtjeva sukladno stavku 3. ovog članka, sazvat će je predlagatelj prema istim elementima kao kada je saziva Direktor.

Članak 27.

Skupštinom ROZP predsjedava Direktor ROZP koji je sazvaio sjednicu, a u slučaju njegove odsutnosti Direktor iz istog Ureda.

O radu sjednice Skupštine vodi se zapisnik koji vodi zapisničar, kojeg se imenuje na početku sjednice, a ovjerava predsjedavajući sjednicom. Zapisnik se trajno čuva u pismohrani ROZP.

Članak 28.

Skupština može pravovaljano odlučivati ukoliko je nazočna natpolovična većina članova ROZP-a s pravom glasa. Ukoliko Skupštini ne pristupi natpolovična većina članova bez obrazloženja, pričekat će se pola sata. Nakon toga Skupština se može održati i pravovaljano odlučivati ako je nazočna 1/3 članova Skupštine, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova. U slučaju izjednačenog broja glasova, glas predsjedavajućeg odlučuje.

U slučaju neispunjavanja uvjeta za održavanje sjednice Skupštine zakazuje se novo zasjedanje po istim pitanjima dnevnog reda u roku od najviše 30 dana od dana neodržavanja sjednice Skupštine.

Članak 29.

Skupština ROZP odlučuje o svim poslovima ROZP, a njezine posebne nadležnosti su:

- a) Usvaja Statut ROZP i njegove izmjene i dopune,
- b) Usvaja Poslovnik o radu Skupštine ROZP,
- c) Bira i razrješava direktore, koji čine Direktorij,
- d) Bira i razrješava članove Suda časti,
- e) Bira i razrješava Likvidatora ROZP,
- f) Usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu,
- g) Usvaja zaključke i donosi strateški i godišnji operativni plan za djelovanje ROZP,
- h) Usvaja godišnje financijsko izvješće,
- i) Razmatra i usvaja izvještaj o radu Direktorija,
- j) Odlučuje o udruživanju u saveze i druge oblike povezivanja ROZP u zemlji ili inozemstvu i istupanju iz njih,
- k) Odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine ROZP,
- l) Donosi odluku o visini i plaćanju članarine,
- m) Donosi odluku o statusnim promjenama,

n) Obavlja i druge poslove određene Zakonom ili Statutom.

2. Direktorij

Članak 30.

Direktorij je sastava četiri ravnopravna sektorska direktora i to:

- Direktor za financije i resurse
- Direktor za pravne poslove
- Direktor za međunarodnu suradnju i strategiju razvoja
- Direktor za zagovaranje razvoja

Direktore bira Skupština ROZP na mandat od pet godina.

Izvršne funkcije i druge operativne poslove utvrđene ovim statutom obavlja Direktorij. Direktorij je najviše tijelo između dva zasjedanja Skupštine i ovlašteno je provoditi Odluke Skupštine.

Direktorij ROZP :

1. Odgovara za zakonitost rada ROZP,
2. Zastupa ROZP na lokalnoj, regionalnoj, hrvatskoj i međunarodnoj razini,
3. Saziva sjednice Skupštine ROZP,
4. Provodi odluke Skupštine te rukovodi radom ROZP između dvije sjednice,
5. Vodi sve poslove ROZP kojima se unaprjeđuju ili postižu ciljevi ROZP,
6. Pokreće raspravu o određenim pitanjima iz djelokruga Skupštine,
7. Brine o upoznavanju javnosti s radom ROZP njezinih tijela i njezinim ciljevima,
8. Rukovodi radom Skupštine,
9. Potpisuje ugovore o djelu s članovima ROZP i vanjskim suradnicima prema sadržajima i zadaćama projekata prihvaćenih od domaćih i stranih davatelja financijske potpore, sukladno posebnim propisima,
10. Sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun ROZP, sukladno posebnim propisima,
11. Odlučuje o prijemu novih članova ROZP i o tome izvješćuje Skupštinu,
12. Odgovara za korisnost rada ROZP,
13. Odgovara Skupštini za podnošenje prijedloga godišnjeg financijskog izvješća,
14. Dostavlja zapisnik s redovne godišnje Skupštine nadležnom uredu koje vodi Registar udruga,
15. Vodi popis članova,
16. Zastupa ROZP u javnosti i pred medijima,
17. Utvrđuje prijedlog Statuta i njegovih izmjena i dopuna,
18. Utvrđuje financijski plan i završni račun,
19. Donosi rebalans proračuna,
20. Podnosi Skupštini godišnje izvješće o radu,
21. Odlučuje o promjeni adrese sjedišta ROZP,
22. Odlučuje o korištenju imovine ROZP,
23. Donosi operativne odluke potrebne za funkcioniranje ROZP između dva zasjedanja Skupštine,

24. Osniva odbore, komisije, klubove i druga tijela koja pomažu ostvarivanju ciljeva ROZP,
25. Predlaže Skupštini Pravilnik o radu tijela iz prethodnog stavka,
26. Obavlja sve druge aktivnosti iz Programa rada ROZP i javnih ovlasti iz Zakona o zaštiti potrošača između dvije sjednice skupštine,
27. Predlaže Poslovnik o radu Skupštine ROZP i druge opće akte potrebne za rad ROZP,
28. Predlaže Skupštini visinu i način plaćanja članarine,
29. Predlaže udruživanje s drugim udrugama, učlanjivanje u druge udruge ili istupanje iz njih.
30. Obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, ovim Statutom i aktima ROZP.

Nadležnosti u provedbi zadaća, raspoređuju direktori internom Odlukom.

3. Sud časti

Članak 31.

Sud časti ima tri člana koje bira Skupština. Izabrani članovi iz svojih redova na konstituirajućoj sjednici biraju Direktorija i usvajaju Pravilnik o radu Suda časti . Sud časti sastaje se na zahtjev člana ili tijela upravljanja ROZP i odlučuje o stegovnim prekršajima članova, koji se odnose na interese i ugled ROZP.

VI. UDRUŽIVANJE ROZP I USTROJSTVENI OBLICI ROZP

Članak 32.

ROZP može biti član sličnih asocijacija u zemlji i inozemstvu te s njima potpisivati sporazume o partnerstvu i suradnji na područjima od interesa za zaštitu potrošača.

Članak 33.

ROZP može osnovati odbore, komisije, klubove i druga tijela koja pomažu ostvarivanju ciljeva ROZP. Unutarnji ustroj, nadležnost te ostala prava i obveze tih tijela uređuju se Pravilnikom o radu tijela. Pravilnik o radu tijela mora biti u skladu sa Statutom, a donosi ga Skupština na prijedlog Direktorija.

VII. IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM

Članak 34.

Imovinu ROZP čine novčana sredstva koja je ROZP stekla uplatom članarina, dobrovoljnim priložima i darovima, novčana sredstva koja ROZP stekne obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili inozemnih izvora, druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom, te njezine nepokretne i pokretne stvari, i druga imovinska prava.

Članak 35.

Za obavljanje stručno administrativnih, pomoćnih i drugih poslova, ROZP može uposliti potreban broj administrativnih djelatnika pod uvjetima utvrđenim posebnim zakonom, o tome cjelovitu odluku donosi Direktorij, o čemu izvještava Skupštinu na prvom redovnom zasjedanju ili ih imenovati za obavljanje tih poslova kao volontere.

Članak 36.

ROZP je dužna voditi poslovne knjige i sastavljati financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

Članak 37.

ROZP raspolaže svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom, u skladu sa zakonom. O raspolaganju imovinom odlučuje Direktorij o čemu pri redovnoj Skupštini obavještavaju Skupštinu.

VIII. PRESTANAK POSTOJANJA I POSTUPAK S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA ROZP

Članak 38.

ROZP prestaje postojati:

- odlukom Skupštine ROZP o prestanku ROZP,
- odlukom Skupštine ROZP o pripajanju drugoj udruzi, spajanju s drugom udrugom, podjelom ROZP razdvajanjem,
- u drugim slučajevima predviđenim Zakonom.

Odluke Skupštine ROZP iz prethodnog stavka donose se dvotrećinskom većinom svih članova ROZP.

Likvidator

Članak 39.

Likvidator zastupa udruhu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje ROZP do okončanja postupka likvidacije i brisanja ROZP iz Registra udruga.

Likvidator može biti pravna ili fizička osoba, a imenuje ga Skupština. Likvidator ne mora biti član ROZP.

Članak 40.

Likvidator zastupa ROZP u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje ROZP do okončanja postupka likvidacije i brisanja ROZP iz Registra udruga.

Članak 41.

Likvidatora bira i opoziva Direktorij ROZP na mandat od pet godina. Ista osoba može više puta biti birana za Likvidatora.

Članak 42.

U slučaju prestanka postojanja ROZP, imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, na osnovi odluke Skupštine ROZP.

U slučaju da se iz bilo kojeg razloga Skupština ROZP ne može sastati i donijeti odluku iz prethodnog stavka, preostalu imovinu stječe imovina se raspoređuje sukladno članku 53. Zakona o udrugama.

IX. NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR ROZP

Članak 43.

Ako postoji spor između članova ROZP koji otežava ili onemogućava rad ROZP te se ne može riješiti kroz postupke propisane ovim Statutom, članovi ROZP dužni su pokušati taj spor riješiti mirenjem.

Ako postupak mirenja ne uspije, članovi ROZP spor rješavaju pred općinskim sudom u Zagrebu.

Članak 44.

Članovi ROZP u svim poslovima od interesa i značaja za ROZP moraju postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući vlastitu vjerodostojnost i vjerodostojnost ROZP.

U obavljanju djelatnosti ROZP članovi ne smiju svoj privatni interes stavljati iznad interesa ROZP.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 45.

Statut je temeljni opći akt i svi drugi opći akti moraju biti u skladu s odredbama Statuta ROZP.

Nacrt Statuta kao i njegovu izmjenu i dopunu priprema i utvrđuje Direktorij te upućuje na raspravu udrugama članicama ROZP. Direktorij razmatra primjedbe i prijedloge koji su dani na raspravi, zauzima stavove o njima te utvrđuje prijedlog Statuta.

Tumačenje odredbi Statuta daje Direktorij ROZP.

Statut i izmjene Statuta ROZP donosi Skupština ROZP većinom glasova ukupnog broja članova Skupštine, sukladno propisanoj proceduri iz Članka 28. ovog Statuta.

Sva unutarnja pitanja ROZP, kao i druga pitanja koja nisu uređena Statutom, a zahtijevaju detaljnu razradu, bit će uređena općim aktima koje donosi Direktorij.

Članak 46.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta, prestaje važiti Statut ROZP od 10. prosinca 2016. godine

Članak 47.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se s danom upisa u Registar udruga pri nadležnom tijelu državne uprave.

U Varaždinu, 16. lipnja 2018. godine.

Predsjednica
Dijana Kladar